



Città di Ciampino

CITTÀ DI CIAMPINO

PROVINCIA DI ROMA
DISTRETTO RMH3
DETERMINAZIONE

Scint

N. Gen. 1241
del 16 LUG. 2013
Sett./N. 3A/309
del 16 LUG. 2013

OGGETTO: Approvazione verbali relativi alla gara per l'Affidamento del progetto "Passo dopo Passo" e affidamento servizio.

Visto di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.
Ciampino, 11 LUG. 2013
IL DIRIGENTE
SERVIZI SOCIALI
Dott. Raimondo **LUCARELLI**
Il Dirigente del III Settore

Visto di compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9 punto 2 del Decreto Legge n. 78/2009.
Ciampino, _____
Il Responsabile del Procedimento

Visto di copertura monetaria ai sensi dell'art.9 punto 2 del Decreto Legge 78/2009-si esprime parere POSITIVO
NEGATIVO
Il Responsabile del Servizio Finanziario

Intervento _____ Capitolo PEG VAR1 Impegno n. VAR1 del / /
Visto di regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000).
Ciampino, 12 LUG. 2013
Registrato impegno _____
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE
Sara ANTONELLI
Il Responsabile del Servizio Finanziario
ECONOMICO FINANZIARIO INFORMATICO
Dott. Raimondo Lucarelli

IL DIRIGENTE
Settore III – Economico Finanziario ed Informatico – Servizi Sociali
Dott. Raimondo Lucarelli

L'anno duemilatredecim questo giorno sedici del mese di luglio in Ciampino;

VISTI:

- Il Decreto Sindacale n. 20011 del 18/05/2011 di attribuzione delle funzioni di Dirigente al dott. Raimondo Lucarelli;
- L'art. 1, comma 381, della legge n. 228 del 24/12/2012 che proroga il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2013 al 30/06/2013;
- L'art.10, comma 4-quater lett.b del D.L. n.35 dell'8/04/2013 che proroga ulteriormente il termine per l'approvazione del Bilancio Provvisorio per l'esercizio 2013 al 30/09/2013
- L'art. 163, comma 3°, del D.Lgs. 267/2000 il quale prevede che, ove la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo Bilancio approvato;
- L'art. 163, comma 1°, del D.Lgs. 267/2000 il quale prevede che "... gli Enti Locali possono effettuare per ciascun intervento spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel Bilancio deliberato con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge e non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi."
- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- L'art. 183 (impegno di spesa), art. 184 (liquidazione di spesa) del D.Lgs. 267/2000;
- Il vigente Regolamento comunale di contabilità ed il regolamento degli Uffici e dei Servizi;

- VISTA La legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, n. 328 del 8/11/2000;
- PREMESSO che nel Piano di Zona del Distretto Socio Sanitario è previsto il progetto "Passo dopo Passo" per la formazione di tre graduatorie al fine di attuare tre progetti di inclusione sociale con inserimento in attività occupazionale per la prevenzione e la riduzione di disagio sociale e contrasto alla povertà;
- ATTESO che per la gestione del progetto si è ritenuto opportuno l'affidamento tramite gara di appalto;
- VISTA la determinazione dirigenziale n. 183 del 06/05/2013 con la quale si approvavano le procedure di gara;
- VISTA la determinazione dirigenziale n. 225 del 23/05/2013 con la quale si nominava la Commissione di gara.
- VISTA la comunicazione del Presidente della Commissione con la quale si trasmettevano i verbali attestanti il lavoro espletato dalla commissione così come previsto dalle procedure di gara;
- RITENUTO di dover affidare provvisoriamente alla ditta vincitrice Associazione Capodarco Formazione ONLUS la gestione del progetto, con riserva di verifica della dichiarazioni presentate;
- VISTO il T.U. unico approvato con D.Lgs. N.267 del 18/02/2000

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa di:

1. Approvare i verbali allegati, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Affidare provvisoriamente alla ditta vincitrice Associazione Capodarco Formazione ONLUS la gestione del progetto, con riserva di verifica della dichiarazioni presentate;
3. Imputare il costo complessivo del progetto, pari a € 129.000,00 sul Cod. Cap. 136204 Imp. 341/13 del bilancio 2013 in corso di formazione e su Cod. Cap. 136204 Imp 520/12 e Cod Cap. 137431 imp. 921/11, i cui residui sono allegati al bilancio 2013 in corso di formazione
4. Provvedere, con atti consequenziali, alla stesura ed alla stipula del contratto di affidamento.
5. Provvedere alla verifica degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dall'art.3 comma 8 della Legge n. 136 del 13/08/2010, che l'affidatario dovrà assumere.

Proposta Distretto n°60 del 09/07/2013

Per il Distretto Socio Sanitario RMH3
Il Dirigente del Servizio Socio Assistenziale
Dott. Raimondo Lucarelli



Regione Lazio



Provincia di Roma



Città di Ciampino



Città di Marino



ASL RM H

distretto **RM H3**
Sistema integrato di interventi e servizi sociali

Verbale n°1 del 04/06/2013

Commissione di Gara "Passo dopo Passo"

Alle ore 9:30 del giorno 04/06/2013 si è riunita la Commissione di gara per l'affidamento della gestione del progetto "Passo dopo Passo".

Per la Commissione giudicatrice sono presenti:

- A.S. Maria Pisaturo - Presidente della Commissione;
- A.S. Sabrina Righi - Membro esperto Comune di Marino;
- A.S. Roberta Frattucci - Membro esperto ASL RMH3;
- A.S. Eleonora Sebastiani – Segretario di Commissione.

Per le cooperative che hanno partecipato al bando sono presenti i seguenti rappresentanti:

- Per il Consorzio Valcomino – Sig. Schiavi Claudio, delegato dal legale rappresentante Antonio Lino Tanzilli, identificato a mezzo Documento di Identità n.AJ9622967 emesso dal Comune di Gallinaro in data 29/10/2003
- Per Ermes Cooperativa Sociale ONLUS – Sig.ra Dell'Abate Maria, delegata dal legale rappresentante Di Maggio Salvatore, identificata a mezzo Documento di Identità n. AR6860726 emessa dal Comune di Roma il 27/05/2009
- Per Sol.Co. Solidarietà e Cooperazione Soc. Cooperativa Sociale ONLUS – Sig. Marco Pieroni, delegato dal legale rappresentante Mario Monge, identificato a mezzo Passaporto n. YA1279276 rilasciato dal Ministeo degli Affari Esteri in data 19/10/2010

La Commissione accerta che le buste siano state inviate entro i termini e quindi si procede all'apertura della Busta A relativa alla Documentazione amministrativa. Le buste vengono aperte in ordine di arrivo al protocollo come segue:

1. Consorzio Valcomino Soc. Coop. Sociale A.R.L. – prot. A-2013-19879 del 31/05/2013

La Commissione, terminata la verifica della documentazione amministrativa, ammette la ditta.

M. S. A. *[Signature]* *[Signature]*

[Signature] 1

2. Sol.Co. Solidarietà e Cooperazione Soc. Coop.Sociale ONLUS – prot. A-2013-19881 del 31/05/2013

La Commissione, terminata la verifica della documentazione amministrativa, ammette la ditta con riserva. E' richiesta l'integrazione della documentazione con la consegna del bando di gara debitamente firmato e della dichiarazione del fatturato globale di impresa nell'ultimo triennio corretto, poiché in quello consegnato è stato rilevato un errore

3. Ermes Cooperativa Sociale ONLUS – prot. A - 2013 - 19889 del 31/05/2013

La Commissione, terminata la verifica della documentazione amministrativa, ammette la ditta.

4. Associazione Capodarco Roma Formazione Onlus – prot.A-2013-1980 del 31/05/2013

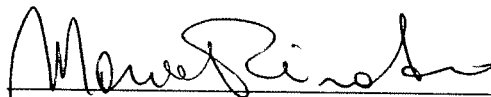
La Commissione, terminata la verifica della documentazione amministrativa, ammette la ditta.

La seduta termina per le ore 10.15.

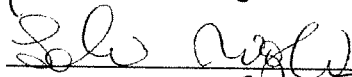
La Commissione fissa la data in cui verrà aperta – a porte chiuse - la busta B relativa alla parte tecnica per il 12/06/2013 alle ore 9.00.

L'apertura della busta C relativa all'offerta economica è fissata per il 14/06/2013 alle ore 12.00 e verrà comunicato a mezzo fax. La Commissione si riunirà presso la sala "Iqbal Masih" del Comune di Ciampino, Largo Felice Armati 1.

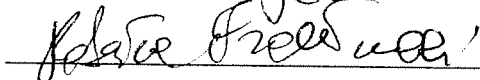
A.S. Maria Pisaturo



A.S. Sabrina Righi



A.S. Roberta Frattucci



A.S. Eleonora Sebastiani





Regione Lazio



Provincia di Roma



Città di Ciampino



Città di Marino



ASL RM H

Verbale n°2 del 01/07/2013

Commissione di Gara "Passo dopo Passo"

Alle ore 11:30 del giorno 1/07/2013 si è riunita la Commissione di gara per l'affidamento della gestione del progetto "Passo dopo Passo".

Per la Commissione giudicatrice sono presenti:

- A.S. Maria Pisaturo - Presidente della Commissione;
- A.S. Sabrina Righi - Membro esperto Comune di Marino;
- A.S. Roberta Frattucci - Membro esperto ASL RMH3;
- A.S. Eleonora Sebastiani - Segretario di Commissione.

La Commissione procede all'apertura della Busta B relativa all'Offerta Tecnica. Le buste vengono aperte in ordine di arrivo al protocollo come segue:

1. Consorzio Valcomino Soc. Coop. Sociale A.R.L.

1. Progetto

1A	Contesti di inserimento: 1 punto per ogni area di attività ergoterapica opportuna proposta a partire dalla seconda (Max punti 3)	3
1B	Contesti formativi: 1 punto per ogni contesto proposta a partire dalla seconda (Max punti 5)	5
1C	Servizi innovativi che non incidano sul costo del progetto. Interventi a scelta fra le seguenti attività: (Max punti 10)	(5)
	- Attività di sostegno alla rete familiare e/o di supporto dell'utente: 1 punto per ogni attività ritenuta idonea (Max 3 punti)	2
	- Strategie di facilitazione all'inserimento (Max 5 punti) degli utenti (quali servizi di trasporto, mensa o rimborso pasti, ecc.): 1 punto per attività ritenuta idonea	3
	- Progetti di sponsorizzazione di attività destinate ai soggetti beneficiari dell'intervento: 1 punto per attività ritenuta idonea (Max 2 punti)	0
1D	Modalità e strategie di customer satisfaction rispetto agli utenti ed al personale (Max punti 2)	2

2. Qualifiche, gestione e organizzazione del personale

2A	Responsabile del progetto - Coordinatore (Laurea specialistica/magistrale punti 2 Curriculum maggiore di anni due di coordinamento nella mansione specifica punti 2) Max Punti 4	(4) 2 2
2B	Progetti di formazione professionale inerenti l'area dell'esclusione sociale e dell'inserimento lavorativo (Max punti 4) Si precisa che è esclusa la formazione prevista per legge	2
2C	Definizione di procedure per il contenimento del turn-over e per la sostituzione del personale in caso di assenza (Max punti 4)	3

Punteggio totale ottenuto 24

Qm S R . PA 88

2. Sol.Co. Solidarietà e Cooperazione Soc. Coop.Sociale ONLUS

La Commissione prende atto dell'integrazione della documentazione amministrativa presentata in data 5/06/2013 prot.20392 e ammette definitivamente la ditta

1. Progetto

1A	Contesti di inserimento: 1 punto per ogni area di attività ergoterapica opportuna proposta a partire dalla seconda (Max punti 3)	1
1B	Contesti formativi: 1 punto per ogni contesto proposta a partire dalla seconda (Max punti 5)	0
1C	Servizi innovativi che non incidano sul costo del progetto. Interventi a scelta fra le seguenti attività: (Max punti 10) - Attività di sostegno alla rete familiare e/o di supporto dell'utente: 1 punto per ogni attività ritenuta idonea (Max 3 punti) - Strategie di facilitazione all'inserimento (Max 5 punti) degli utenti (quali servizi di trasporto, mensa o rimborso pasti, ecc.): 1 punto per attività ritenuta idonea - Progetti di sponsorizzazione di attività destinate ai soggetti beneficiari dell'intervento: 1 punto per attività ritenuta idonea (Max 2 punti)	(5) 2 2 1
1D	Modalità e strategie di customer satisfaction rispetto agli utenti ed al personale (Max punti 2)	0

2. Qualifiche, gestione e organizzazione del personale

2A	Responsabile del progetto – Coordinatore (Laurea specialistica/magistrale punti 2 Curriculum maggiore di anni due di coordinamento nella mansione specifica punti 2) Max Punti 4	(4) 2 2
2B	Progetti di formazione professionale inerenti l'area dell'esclusione sociale e dell'inserimento lavorativo (Max punti 4) Si precisa che è esclusa la formazione prevista per legge	2
2C	Definizione di procedure per il contenimento del turn-over e per la sostituzione del personale in caso di assenza (Max punti 4)	0

Punteggio totale ottenuto _12_

3. Ermes Cooperativa Sociale ONLUS

1. Progetto

1A	Contesti di inserimento: 1 punto per ogni area di attività ergoterapica opportuna proposta a partire dalla seconda (Max punti 3)	3
1B	Contesti formativi: 1 punto per ogni contesto proposta a partire dalla seconda (Max punti 5)	4
1C	Servizi innovativi che non incidano sul costo del progetto. Interventi a scelta fra le seguenti attività: (Max punti 10) - Attività di sostegno alla rete familiare e/o di supporto dell'utente: 1 punto per ogni attività ritenuta idonea (Max 3 punti) - Strategie di facilitazione all'inserimento (Max 5 punti) degli utenti (quali servizi di trasporto, mensa o rimborso pasti, ecc.): 1 punto per attività ritenuta idonea - Progetti di sponsorizzazione di attività destinate ai soggetti beneficiari dell'intervento: 1 punto per attività ritenuta idonea (Max 2 punti)	(9) 3 5 1
1D	Modalità e strategie di customer satisfaction rispetto agli utenti ed al personale (Max punti 2)	2

Qm S.R. KA es²

2. Qualifiche, gestione e organizzazione del personale

2A	Responsabile del progetto – Coordinatore (Laurea specialistica/magistrale punti 2 Curriculum maggiore di anni due di coordinamento nella mansione specifica punti 2) 2) Max Punti 4	(2) 0 2
2B	Progetti di formazione professionale inerenti l'area dell' esclusione sociale e dell'inserimento lavorativo (Max punti 4) Si precisa che è esclusa la formazione prevista per legge	2
2C	Definizione di procedure per il contenimento del turn-over e per la sostituzione del personale in caso di assenza (Max punti 4)	3

Punteggio totale ottenuto _25_

4. Associazione Capodarco Roma Formazione Onlus

1. Progetto

1A	Contesti di inserimento: 1 punto per ogni area di attività ergoterapica opportuna proposta a partire dalla seconda (Max punti 3)	3
1B	Contesti formativi: 1 punto per ogni contesto proposta a partire dalla seconda (Max punti 5)	5
1C	Servizi innovativi che non incidano sul costo del progetto. Interventi a scelta fra le seguenti attività: (Max punti 10) - Attività di sostegno alla rete familiare e/o di supporto dell'utente: 1 punto per ogni attività ritenuta idonea (Max 3 punti) - Strategie di facilitazione all'inserimento (Max 5 punti) degli utenti (quali servizi di trasporto, mensa o rimborso pasti, ecc.): 1 punto per attività ritenuta idonea - Progetti di sponsorizzazione di attività destinate ai soggetti beneficiari dell'intervento: 1 punto per attività ritenuta idonea (Max 2 punti)	(8) 2 4 2
1D	Modalità e strategie di customer satisfaction rispetto agli utenti ed al personale (Max punti 2)	2

2. Qualifiche, gestione e organizzazione del personale

2A	Responsabile del progetto – Coordinatore (Laurea specialistica/magistrale punti 2 Curriculum maggiore di anni due di coordinamento nella mansione specifica punti 2) 2) Max Punti 4	(4) 2 2
2B	Progetti di formazione professionale inerenti l'area dell' esclusione sociale e dell'inserimento lavorativo (Max punti 4) Si precisa che è esclusa la formazione prevista per legge	1
2C	Definizione di procedure per il contenimento del turn-over e per la sostituzione del personale in caso di assenza (Max punti 4)	4

Punteggio totale ottenuto _27_

La seduta termina per le ore 13.00

A.S. Maria Pisaturo

A.S. Sabrina Righi

A.S. Roberta Frattucci

A.S. Eleonora Sebastiani

S.R. JF

Maria Pisaturo

Sabrina Righi

Roberta Frattucci

Eleonora Sebastiani

distretto M B

Sistema integrato di interventi e servizi sociali



Regione Lazio



Provincia di Roma



Città di Ciampino



Città di Marino



ASL RM H

Verbale n° 3 del 08/07/2013

Commissione di Gara "Passo dopo Passo".

Alle ore 12.30 del giorno 08/07/2013 si è riunita la Commissione di gara per l'affidamento e la gestione del progetto "Passo dopo Passo".

Per la Commissione giudicatrice sono presenti:

- A.S. Maria Pisaturo - Presidente della Commissione;
- A.S. Sabrina Righi - Membro esperto Comune di Marino;
- A.S. Roberta Frattucci - Membro esperto ASL RMH3;
- A.S. Eleonora Sebastiani – Segretario di Commissione.

Per le Ditte partecipanti alla Gara sono presenti i seguenti rappresentanti:

- Per il Consorzio Valcomino Soc. Coop. Sociale a R.L.- Sig.ra Salvo Maria, delegata dal legale rappresentante Antonio Lino Tanzilli, identificata a mezzo Documento di Identità n.AS6796289 emesso dal Comune di Roma in data 14/09/2011
- Per Sol.Co. Solidarietà e Cooperazione Soc. Cooperativa Sociale ONLUS – Sig. Marco Pieroni, delegato dal legale rappresentante Mario Monge, identificato a mezzo Passaporto n. YA1279276 rilasciato dal Ministero degli Affari Esteri in data 19/10/2010
- Per Ermes Cooperativa Sociale ONLUS – Sig.ra Dell'Abate Maria, identificata a mezzo Documento di Identità n. AR6860726 emessa dal Comune di Roma il 27/05/2009 e Sig.ra Marina Marchetti, identificata a mezzo documento di identità n.AM7741367 emesso dal Comune di Roma in data 11/11/05, delegate dal legale rappresentante Di Maggio Salvatore
- Per Associazione Capodarco Formazione ONLUS – sig.ra Gizzi Daniela, delegata dal legale rappresentante Luigi Politano, identificata a mezzo documento di identità AS7902764 emesso dal Comune di Roma in data 6/12/2011

La Commissione procede all'apertura delle Buste C contenenti l'offerta economica in ordine di arrivo al protocollo come segue:

1. Consorzio Valcomino Soc. Coop. Sociale A.R.L.

L'offerta economica della Ditta equivale a € 128.355,00

2. Sol.Co. Solidarietà e Cooperazione Soc. Coop.Sociale ONLUS

L'offerta economica della Ditta equivale a € 126,000,00

3. Ermes Cooperativa Sociale ONLUS

L'offerta economica della Ditta equivale a € 128877,00

4. Associazione Capodarco Roma Formazione Onlus

L'offerta economica della Ditta equivale a € 126990,00

La Commissione apprende che l'offerta economica migliore è quella della Solco Roma

La Commissione procede all'applicazione della formula, come da art. 5 punto 5) del Disciplinare di gara, per l'assegnazione del punteggio relativo all'offerta economica, come di seguito:

- | | |
|---|--|
| 1. CONSORZIO VALCOMINO | $10 \cdot PM \frac{126000}{128355} = 9,81$ |
| 2. Sol.Co. Solidarietà e Cooperazione | $10 \cdot PM \frac{126000}{126000} = 10$ |
| 3. ERMES Cooperativa Sociale ONLUS | $10 \cdot PM \frac{126000}{128877} = 9,77$ |
| 4. Associazione Capodarco Roma Formazione | $10 \cdot PM \frac{126000}{126990} = 9,92$ |

La Commissione procede al cumulo dei punteggi dell'offerta tecnica ed economica come di seguito:

DITTE	Consorzio Valcomino	Sol.Co. Roma	Coop.Ermes	Associazione capodarco
PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA	24	12	25	27
PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA	9,81	10	9,77	9,92
PUNTEGGIO TOTALE	33,81	22	34,77	36,92

Il punteggio complessivo più alto viene raggiunto dal ASSOCIAZIONE CARODARCO

La seduta termina per le ore 13.00

A.S. Maria Pisaturo

A.S. Sabrina Righi

A.S. Roberta Frattucci

A.S. Eleonora Sebastiani

Maurizio
Salvino Righi
Roberta Frattucci
Eleonora Sebastiani